



The Borough of Phoenixville

Chester County, Pennsylvania

Borough Hall, 351 Bridge Street, Phoenixville, PA 19460
Phone: (610) 933-8801 www.phoenixville.org

Tenant Responsibilities

Here is a summary of your responsibilities for the following ordinances.

Trash and Recycling

The Borough has provided each unit one toter for trash, and one for recycling. Only the toters may be used to store and place for collection all household wastes. The toters must be kept in a private area until they are placed CURBSIDE after 5:00PM the night before your collection day, and must be brought back from CURBSIDE by 6:30PM after the Borough has emptied them. Loose bags are not allowed and will not be collected.

Bulk Items

Bulk item will only be collected on Mondays and require a fee for each item. Bulk item pickup must be scheduled by 12:00 the previous Friday. Payment must be made in advance and can be done over the phone or in person at Borough Hall, 351 Bridge Street. Metal items will still be collected at no charge.

Electronic Waste Will NOT Be Collected

Electronics shall not be placed curbside at ANY TIME. Electronics include, computers & their peripherals, printers, monitors, devices with processors and televisions.

Removal of Snow/Ice and Litter

The owner, occupant or tenant of every property in the Borough is required to remove all snow and ice from the sidewalks in front of or alongside each property within 24 hours after the last snowfall or ice form. Litter and refuse must be removed from all walkways, private alleys, private lots, sidewalks, curbs and gutters, within 24 hours after it has fallen or been placed.

Grass and Weed Control

All grass and weeds in lawns must be maintained below 6". All weeds in paved areas (walkways, curbs, sidewalks, tree pits) are required to be removed.

Noise Disturbances

From 10:00PM to 7:00AM, no one may cause OR allow a noise disturbance that can be heard at the property line of any neighboring property.

Permit Parking Areas

Signs are erected along the streets for each residential parking permit area and within the parking lots. Residential on-street parking permits are sold to two (2) vehicles per dwelling unit.

Occupancy Limits

Occupancy limits are determined solely based on the number of bedrooms and available square footage in a dwelling. Basements shall NOT be used for sleeping/living purposes.



The Borough of Phoenixville

Chester County, Pennsylvania

Borough Hall, 351 Bridge Street, Phoenixville, PA 19460
Phone: (610) 933-8801 www.phoenixville.org

Responsabilidades del Ocupante de la Propiedad

Aqui hay un resumen de sus responsabilidades para las siguientes ordenanzas

Basura y Reciclaje

El Municipio ha proporcionado a cada unidad un contenedor para basura y uno para reciclaje. Los contenedores pueden ser solo utilizados para la recoleccion de todos los desechos domesticos. Los contenedores deben mantenerse en una area privada y deben colocarse en la orilla de la calle una noche anterior de su coleccion alrededor de las 5:00PM y deberan de removerse los contenedores de la calle una ves ya que el municipio haya vaciado su contenido. No se permiten bolsas sueltas de basura por que no se recogeran.

Articulos de Mayor Tamaño

Articulos de mayor tamaño solo seran recogidos los Lunes y una cuota sera requerida por articulo. La coleccion de el articulo debe ser programada el Viernes a las 12:00 de la mañana antes de el dia de coleccion. El pago debera ser echo en avansado y puede ser echo con una llamada de telefono, (610-933-8801) o en persona en el departamento de el Municipio de Phoenixville, 351 Bridge st. Articulos de metal seguiran siendo colectados a no costo alguno.

Desecho de Electronicos NO SERA collectado

Electronicos no deberan de ser colocados en la orilla de la calle EN NINGUN MOMENTO. Incluyendo, computadoras, impresoras, monitores, procesadores y televisiones.

Removimiento de nieve / Hielo y Escombros

El Dueño o Ocupante de cada propiedad en el Municipio es responsable de remover la nieve y el hielo de enfrente y sus orillas de cada propiedad dentro de las primeras 24 horas despues de la caída de nieve o hielo. Basura y Escombros deben de ser removidos de todos los caminos, callejones privados, estacionamientos privados, banquetas, curvas y canaletas de la casa. Tienen 24 horas despues de la caída de nieve o una ves ya que se haya establecido.

Control de el Césped y Hierbas

El pasto y Hierbas en su terreno debe ser mantenido no mas de 6" de altura. Es requerido que la hierba en toda las areas pavimentadas (caminos, curvas, banquetas y alrededor) de los arboles sea removida.

Ruidos Ajitantes

Apartir de las 10:00PM a 7:00AM, Nadie debera causar o permitir que se haga ruido que pueda ser escuchado en la afueras de su propiedad o en las propiedades de sus vecinos.

Permisos para Areas de Estacionamiento

Letreros han sido colocados en las calles para especificar las partes residenciales y los permisos para estas areas, asi como los estacionamientos. Los permisos para estacionarse en areas residenciales se venderan solo para 2 vehiculos por unidad.

Limite de Ocupantes

El limite de ocupantes esta determinado y basado en el numero de recamaras y pies cuadrados por unidad. El sotano NO debe ser usado para propositos de Vivienda o para dormir.